

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Т.В. Васильева

**Отчет о результатах самообследования
Частного учреждения высшего образования
«Московская академия предпринимательства»
за 2020 год**

Москва, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	3
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
1.1. Историческая справка	4
1.2. Официальные документы Академии	5
1.3. Управление Академией	6
1.4. Структура Академии	7
1.5. Миссия и стратегия развития Академии	8
РАЗДЕЛ 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	11
2.1. Программы подготовки специалистов среднего звена	11
2.2. Образовательные программы высшего образования	13
2.3. Организация приема и качественный состав абитуриентов	15
2.4. Выпуск	17
2.5. Востребованность и трудоустройство выпускников	17
2.6. Качество образования	19
2.7. Кадровое обеспечение учебного процесса	21
2.8. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ	22
РАЗДЕЛ 3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	23
РАЗДЕЛ 4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	24
РАЗДЕЛ 5. ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	24
РАЗДЕЛ 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	26

6.1. Инфраструктура и хозяйственно-техническая база Академии	26
6.2. Оснащение образовательного процесса учебным оборудованием	27
6.3. Информационные ресурсы и программное обеспечение	28
6.4. Социально-бытовые условия и охрана здоровья студентов и сотрудников	29
РАЗДЕЛ 7. ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ АКАДЕМИИ	30
РАЗДЕЛ 8. ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ПО ДАЛЬНЕЙШЕМУ РАЗВИТИЮ ВУЗА	30

1.1. Историческая справка

Частное образовательное учреждение высшего образования «Московская академия предпринимательства» (далее по тексту – Академии) создана в 1997 г.

Академия является одним из первых негосударственных вузов России, получивших Лицензию на осуществление образовательной деятельности.

Полное официальное наименование Академии:

Частное образовательное учреждение высшего образования «Московская академия предпринимательства».

Сокращенное наименование: ЧУ ВО МОСАП.

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Тип образовательной организации:

образовательная организация высшего образования.

Наименование учредителя образовательной организации:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ " НАУЧНЫЙ - ПОТЕНЦИАЛ"

Контактные данные Академии:

125319, Москва ул. Планетная д. 36 тел. 8 (495) 685-92-76

сайт: <https://www.mosap.ru/>, e-mail: info@mosap.ru.

Академия специализируется на подготовке кадров в области экономики и финансов, управления, прикладной информатики, юриспруденции, дизайна, гостиничного дела для дальнейшей работы в компаниях всех форм собственности.

Академия осуществляет активное сотрудничество с профильными государственными и коммерческими предприятиями (организациями), на базе которых обучающиеся в Академии проходят практику, а выпускники имеют возможность трудоустройства на конкурсной основе в соответствии с полученным образованием в Академии.

В Академии реализуются следующие уровни профессионального образования:

- ☐ среднее профессиональное образование;
- ☐ высшее образование - бакалавриат;

Реализация образовательных программ осуществляется в Академии в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Обучающимся в Академии предоставляются все академические права, закрепленные в статье 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в том числе и на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.2. Официальные документы Академии

Деятельность Академии организуется на основе следующих правоустанавливающих и нормативных правовых документах:

□ Лицензия № 2864 от 30 октября 2019 г. на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

□ Свидетельство о государственной аккредитации от 18 марта 2020 г. № 3355, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

□ Устав Академии, утвержденный решением Совета учредителей от 22.05.1997 г. протокол № 1, с последующими дополнениями и изменениями (действующая редакция утверждена решением Собственника № 13 от 28.01.2020 г.).

В Академии в наличии все необходимые внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности вуза, в том числе: положения обо всех структурных подразделениях и коллегиальных органах Академии; должностные инструкции сотрудников; приказы ректора по организации и обеспечению образовательного процесса и др.

Внутренние локальные нормативно-правовые документы Академии регулярно актуализируются, а также приводятся в соответствие требованиям законодательства и документам, регламентирующим деятельность образовательных организаций в Российской Федерации.

1.3. Управление Академией

Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом Академии на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления являются:

- Собственник – высший орган управления;
- Общее собрание работников и обучающихся Академии - коллегиальный орган управления;
- Исполнительный директор - единоличный исполнительный орган;
- Ректор – несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной деятельности Академии.
- Ученый совет – коллегиальный исполнительный орган.

Наряду с органами управления в Академии активно работает Студенческий совет, который является формой студенческого самоуправления Академии и создан в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Академией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Работа органов управления регламентированы положениями локальных нормативных актов Академии, перспективными и годовыми планами работы.

Выполнение задач контролируется посредством Информационно-методического корпоративного портала Академии на платформе «Битрикс24».

Информационно-методический корпоративный портал обеспечивает внутренний электронный документооборот, доступ к локальным нормативным актам, постановку и контроль выполнения задач административно-управленческим, учебно-вспомогательным персоналом и научными и педагогическими работниками.

Инструменты управления задачами и проектами в данном сервисе помогают руководителям контролировать своевременное исполнение задач в подразделении, а подчиненным - не допускать нарушений. В рамках сервиса учитываются затраты времени и других ресурсов на выполнение задач. Задачи интегрированы с документами и календарями; сотрудникам ставятся конкретные задачи и сроки их исполнения.

1.4. Структура Академии

Организационно-штатная структура Академии полностью соответствует функциональным задачам и Уставу.

Управление Академией осуществляет исполнительный директор, ректор, Ученый совет. Нормативные акты, действующие в Академии, в полном объеме отражают спектр решаемых образовательных задач. Председателем действующего Ученого совета является ректор.

Совет регулярно рассматривает вопросы, связанные с деятельностью Академии и организацией подготовки кадров.

Полномочия Ученого совета регулируются Уставом. В круг вопросов, рассматриваемых Ученым советом, входит утверждение планов работы Академии (на год и перспективных) план подготовки изданий, учебно-методических материалов и пособий и другие.

Учебный процесс в Академии организован по направлениям подготовки ректором и заведующими кафедрами, что позволяет обеспечить методическое единство учебного процесса и максимальное использование научных достижений в разных областях знаний, связь с деятельностью органов государственного и муниципального управления, финансовых и экономических структур.

В Академии на основе действующего законодательства в области образования действует собственная локальная нормативная база, регламентирующая учебную, научную, хозяйственную деятельность, в частности, положения, которые разработаны и утверждены Ученым советом Академии или приказами ректора. Положения ежегодно пересматриваются с целью внесения изменений в соответствии с изменениями нормативных требований к образовательному процессу. Перечень актов локальной нормативной базы ежегодно расширяется.

В целом, высшее учебное заведение располагает квалифицированным персоналом и профессорско-преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин, представленным в программах образования, реализуемых в Академии.

1.5. Миссия и стратегия развития Академии

Главные цели действующей Стратегии Академии

- актуализация миссии, основных задач и концепции развития Академии, определение приоритетов развития Академии на ближайшие пять лет, мероприятий и ожидаемых результатов реализации Стратегии:

- обеспечение условий для эффективного образовательного процесса, направленного на формирование конкурентоспособного человеческого потенциала.

Миссия Академии: подготовка востребованных высококвалифицированных профессионалов, способных успешно реализовывать, а также развивать сформированные в Академии компетенции в условиях цифрового общества и экономики устойчивого развития.

Цель: создание и развитие цифровой Академии на основе сформированной и обновляемой электронной информационно-образовательной среды, активного взаимодействия с другими образовательными организациями и профильными предприятиями.

В Стратегии определены целевые ориентиры внешней и внутренней политики Академии.

Основными стратегическими приоритетами (направлениями) развития Академии на период до 2024 года являются:

- 1) обеспечение конкурентоспособности вуза, основанное на высоком качестве образования и учебного процесса;
- 2) обеспечение единства образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- 3) инновационность и технологичность во всех процессах;
- 4) развитие учебно-материальной и материально-технической базы.

Основными механизмами и инструментами реализации стратегии Академии являются:

- кадровые механизмы реализации стратегии;
- реализация востребованных практикой образовательных программ;
- практикоориентированный образовательный процесс;
- современный контент и технологии обучения;

- активная маркетинговая стратегия Академии;
- информатизация образовательного процесса;
- эффективное управление, прозрачность всех процессов и командная работа;
- активная молодежная политика и воспитательная работа.

Стратегией определены целевые ориентиры внешней и внутренней политики Академии на период 2020–2025 гг.

Целевые ориентиры внешней политики Академии:

- максимально полное удовлетворение заинтересованных сторон в образовательных и иных услугах, реализуемых Академией;
- обеспечение высококвалифицированными кадрами организаций, предприятий и учреждений в соответствии с запросами, формирование устойчивого спроса на подготовку специалистов в Академии;
- развитие научного потенциала общества путем проведения фундаментальных и прикладных научных исследований;
- повышение образовательных, исследовательских, инновационных, информационных и проектно-предпринимательских компетенций Академии до уровня, позволяющего ему конкурировать с ведущими государственными и частными вузами России.

Целевые ориентиры внутренней политики Академии:

- организация всех видов деятельности Академии в соответствии с действующими федеральными государственными требованиями, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- развитие Академической среды, создающей максимально благоприятные условия для продуктивной совместной деятельности;
- повышение качества и результативности всех видов деятельности Академии;

- постоянное повышение профессионализма и развитие компетенций сотрудников Академии;
- повышение качества принимаемого в Академию контингента абитуриентов, устойчивое взаимодействие со школами и колледжами;
- повышение условий труда и качества жизни обучающихся и сотрудников Академии;
- разработка и внедрение передовых информационных технологий;
- создание эффективных механизмов обратной взаимной связи в системе управления Академии, открытости в принятии управленческих решений.
- формирование узнаваемого в России бренда Академии;
- развитие единой информационной образовательной среды;
- совершенствование дистанционных технологий обучения в соответствии с современными техническими достижениями, полное методическое обеспечение образовательного процесса современными электронными средствами (электронные курсы лекций и др.);
- совершенствование образовательного процесса, обеспечение обучающимся реальной возможности участия в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных траекторий, увеличение роли самостоятельной работы обучающихся и получение ими практических компетенций;
- рост публикаций научно-педагогическими работниками Академии результатов научных исследований в российских и международных реферируемых журналах и рост индекса научных цитирований.

РАЗДЕЛ 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В соответствии с Лицензией № 2864 от 30 октября 2019 г. на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Академия реализует следующие образовательные программы:

- 1) образовательные программы среднего профессионального образования;
- 2) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата;

Основной приоритет деятельности Академии - повышение качества образовательной деятельности, прежде всего, актуализация содержания образования, применения современных методик и продуманной организации образовательного процесса.

2.1. Программы подготовки специалистов среднего звена

Академией реализуются следующие образовательные программы среднего профессионального образования:

Таблица 2. Образовательные программы среднего профессионального образования

Специальность	Квалификация
09.02.07 – Информационные системы (по отраслям)	Техник по информационным системам Специалист по информационным системам
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению
38.02.04 - Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам
38.02.07 - Банковское дело	Специалист банковского дела
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	Юрист
43.02.11 Гостиничный сервис	Менеджер
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Дизайнер, дизайнер преподаватель

Образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования организована в соответствии с требованиями Федеральных

государственных образовательных стандартов. Реализуемые программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) полностью соответствует заявленному уровню подготовки, формам обучения, нормативному сроку обучения. ППССЗ включают: рабочие программы дисциплин, рабочие программы профессиональных модулей; фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в процессе формирования компетенций; программы практик и государственной итоговой аттестации; календарные учебные графики, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательных технологий. Все материалы соответствуют требованиям ФГОС.

Объем и структура всех видов практик по программам подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС. Академия расширяет базу практик, заключая договоры о проведении практики с профильными организациями и учреждениями, которые на конкурсной основе трудоустраивают выпускников.

Учебно-методическая документация и учебная литература по программам среднего профессионального образования регулярно актуализируется. В течение всего периода обучения каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде Академии.

Программы среднего профессионального образования обеспечены материально-технической базой для проведения всех видов занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практики, самостоятельной и иных видов работ, предусмотренных учебным планом. Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база сформирована с учетом потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках профессионального модуля). Преподаватели имеют опыт деятельности в организациях

соответствующей профессиональной сферы. Повышение квалификации преподавателей организовано в соответствии с требованиями и предусматривает его прохождение 1 раз в 3 года.

Контингент обучающихся по программам СПО увеличивается, что является индикатором устойчивости программ СПО Академии на рынке образовательных услуг.

Анализ динамики численности обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена позволяет сделать вывод о том, что наибольшее число студентов обучаются по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, также очень востребованными являются специальности 54.02.01 Дизайн и 38.02.04 Коммерция.

Показатели контингента (в том числе численности) показывают эффективность использования материально-технических, финансовых и интеллектуальных ресурсов.

2.2. Образовательные программы высшего образования

В отчетном периоде Академией реализовывались следующие программы высшего образования (Таблица 6):

Таблица 6. Реализуемые образовательные программы высшего образования:

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика
38.03.02 Менеджмент
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
40.03.01 Юриспруденция
38.03.06 Торговое дело

Реализуемые образовательные программы по структуре, трудоемкости и содержанию полностью соответствуют требованиям ФГОС.

Часовой эквивалент зачетной единицы во всех образовательных программах по ФГОС высшего образования составляет 36 академических часов.

Для образовательных программ бакалавриата занятия по физической культуре и спорту планируются в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.). Элективная

дисциплина «Физическая культура и спорт» реализуется в объеме 328 академических часов (указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся).

По всем образовательным программам в качестве факультативных дисциплин обучающимся предлагаются дисциплины, на освоение которых отводится не менее 2 з.е. Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения обучающимся.

Самостоятельная работа по дисциплинам предусматривает самостоятельную работу в семестре и в зачетно-экзаменационную сессию (подготовка к занятиям, выполнение заданий преподавателя, подготовка к текущей и промежуточной аттестации, защите курсовых работ).

В Академии реализуется система балльно-рейтинговой оценки достижений обучающихся (далее – БРС), которая предназначена для решения следующих задач:

- стимулирования обучающихся к регулярной учебной и внеучебной деятельности;
- организации непрерывного контроля освоения обучающимися элементов основных профессиональных образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования;
- комплексной оценки результативности учебной и внеучебной деятельности обучающихся в течение семестра;
- создания для преподавателей, руководства факультетов и кафедр надежного инструментария для осуществления систематического и регулярного контроля за учебной и внеучебной деятельностью обучающихся.

БРС является обязательной для всех обучающихся и реализуется в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

Практика обучающихся в Академии является видом учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3. Организация приема и качественный состав абитуриентов

2.3.1. Организация приема (качественный состав абитуриентов)

Прием абитуриентов в Академию осуществляет приемная комиссия.

Основной целью деятельности Приемной комиссии является организация и проведение приемной кампании Академии.

Основными задачами в части приема абитуриентов являются:

- профориентационная работа;
- прием абитуриентов;
- зачисление абитуриентов число студентов.

Приемная комиссия Академии осуществляет свою деятельность по оформлению абитуриентов, поступающих в Академию для обучения по программам высшего образования, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020г. № 1076, перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2019. № 666, перечнем олимпиад школьников и их уровней на 2020/2021 учебный год, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.08.2020 № 1125, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 21.03.2019г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076», Распоряжением Правительства РФ от 04.03.2020 № 514-р (ред. от 01.09.2020) «О внесении изменений в перечень специальностей, утв. распоряжением Правительства РФ от 11.02.2019 № 186-р, и установлении на 2020 год квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования», Приказом Рособрнадзора от 26.06.2019 № 876 «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего

образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета» и Уставом Академии.

На программы среднего профессионального образования в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».

Абитуриенты могут ознакомиться со всеми действующими нормативными актами, регламентирующими прием в Академию, на сайте <https://www.mosap.ru>.

Набор обучающихся в Академию по программам высшего образования осуществлялся в рамках: 5 направлений подготовки бакалавриата, Набор по программам среднего профессионального образования проводился в рамках 7 специальностей.

2.3.2. Организация приема

В 2020г. организацию профориентационной работы осуществлял Коммерческий департамент Академии. Главной целью профориентационной работы является укрепление репутации Академии среди школьников и популяризация направлений подготовки Академии.

Академия проводит традиционные Дни открытых дверей, экскурсии, мастер-классы, учебные и практические занятия, а также индивидуальные экскурсии и консультации для выпускников школ и их родителей.

В 2020 году стратегия профориентационной работы была направлена на погружение школьников старших классов в профессии, по направлениям которых готовит Академия. Инструментами профориентационной работы стали мастер-классы- это практико-ориентированные, короткие (45 минут) активности, проводимые

в том числе дистанционно. Мастер-классы, во-первых, знакомят с Академией и повышают интерес к ней; во-вторых, дают возможность познакомиться с направлениями подготовки, с будущими профессиями, условиями работы в должности. В-третьих, формируют лояльность к Академии т.к. проводят мастер-классы ведущие преподаватели кафедр.

В 2020 году Коммерческий департамент организовал и провел в рамках довузовской подготовки и профориентации в школах-партнерах плановые мероприятия, в которых приняли участие более 300 школьников и родителей.

2.4. Выпуск

В отчетном периоде выпуск по специальностям и направлениям подготовки высшего образования и по специальностям среднего профессионального образования не осуществлялся.

2.5. Востребованность и трудоустройство выпускников

Востребованность выпускников на рынке труда не только является одним из главных факторов при выборе учебного заведения, но также служит значимым показателем качества образования. С целью создания условий для карьерного развития и трудоустройства студентов и выпускников Академии осуществляет деятельность отдел практики и трудоустройства (далее – Отдел).

Отдел ведет работу по следующим направлениям:

- Помощь студентам в получении первичного опыта трудовой деятельности посредством прохождения учебной, производственной и преддипломной практики.
- Помощь в подборе организаций для прохождения практик и стажировок.
- Осуществление карьерных консультаций с целью оказания помощи студентам в выборе мест работы.
- Помощь студентам в планировании своего карьерного развития и трудоустройства в желаемой компании и с ожидаемым уровнем заработной платы.
- Работа с выпускниками: анкетирование на предмет выявления потребности в трудоустройстве в период обучения и по окончании Академии, помощь в составлении резюме, сопроводительных писем и поиске работы.

- Организация карьерных мероприятий: Ярмарки вакансий, Дни карьеры, деловые, моделирующие и бизнес – игры, ассессмент – центры, презентации возможностей компаний-партнеров для практики, стажировок и трудоустройства студентов и выпускников.
- Обеспечение участия студентов в карьерных, в том числе по профилю обучения, мероприятиях, организованных внешними образовательными и иными организациями;
- Информирование студентов и выпускников о возможностях трудоустройства: ведение групп в социальных сетях Вконтакте и Инстаграм, размещение в данных группах актуальной информации о карьерных событиях, мероприятиях, вакансиях, стажировках, в том числе видео-контента, осуществление рассылки на электронные почты студентов-соискателей с информацией о вакансиях для трудоустройства и стажировок.
- Проведение курсов по профориентации и трудоустройству для студентов и выпускников от ведущих компаний по поиску работы: SuperJob, Hh.ru, Центр содействия занятости молодежи.
- Осуществление работы по трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ: посещение специализированных Ярмарок вакансий, формирование и расширение базы партнеров по трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ, информирование о возможностях трудоустройства через сайт Академии и группы в социальных сетях.
- Реализация проекта «Клуб выпускников».
- Адресная работа по запросам.

Данная работа позволяет обеспечивать студентов непрерывными возможностями для карьерного развития и общения с потенциальными работодателями уже во время обучения.

Отдел ставит в приоритет работу с нетрудоустроенными студентами всех форм обучения. С данной категорией ведется постоянное взаимодействие – осуществляются регулярные карьерные консультации, оказывается помощь в составлении резюме, подборе подходящих компаний и вакансий, составлении сопроводительных писем, подготовке к собеседованию. Сотрудники организуют экскурсии на предприятия по профилям обучения, презентации

возможностей компаний по организации практик, стажировок и трудоустройства студентов и выпускников. Систематически организовывается участие студентов в карьерных мероприятиях.

В ходе данных мероприятий студенты имеют возможность познакомиться с представителями профильных компаний, узнать всю интересующую информацию о деятельности и возможностях компаний, подходящих для трудоустройства, оставить резюме, а также пройти профориентационное тестирование и принять участие в мастер-классах, спикерами которых выступают ведущие карьерные коучи и HR-специалисты крупных компаний.

В 2021 году Отдел определяет своими приоритетными направлениями расширение партнерской базы компаний – работодателей, увеличение возможностей карьерного поиска и трудоустройства студентов и выпускников, создание дополнительных возможностей для развития личных и профессиональных навыков студентов, а также тесную работу с выпускниками в рамках проекта «Клуб выпускников».

2.7. Качество образования

2.7.1. Внутренняя оценка качества образования

В Академии создана и функционирует система обеспечения качества образования. Система контроля качества образования представляет собой комплекс мероприятий и процедур внешнего и внутреннего характера, направленных на изучение и оценку процесса и результатов подготовки студентов по всем специальностям и формам обучения.

Качество подготовки специалистов в Академии обеспечивается различными мероприятиями и процедурами, среди которых:

- систематический контроль качества содержания и освоения образовательных программ студентами;
- регулярный мониторинг проведения учебных занятий и в целом качества образовательного процесса;
- проведение процедур государственной аттестации выпускников;
- степень востребованности выпускников на рынке труда.

Анализ содержания подготовки специалистов по всем реализуемым программам показывает, что учебный процесс организован в строгом соответствии с учебными планами и рабочими программами и отвечает требованиям ФГОС.

Результаты и оценка качества образования, осуществляемая в Академии и регламентируемая локальными нормативными актами, являются предметом рассмотрения на заседаниях кафедр, совещаниях НМС, Ученого совета, что подтверждается соответствующими протоколами.

Основной формой контроля и оценки знаний обучающихся являются текущий контроль и промежуточная аттестация, которые направлены на проверку знаний студентов по всей дисциплине или ее части и проводится в форме зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ и иных видов работ, предусмотренных учебной программой дисциплины. Вопросы к экзаменам и зачетам обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр Академии к началу учебного года.

Также на кафедрах применяется такой вид контроля качества проведения учебных занятий как взаимное посещение занятий ППС с целью оказания методической помощи молодым преподавателям.

В Академии разработаны контрольно-измерительные материалы по оценке успеваемости обучающихся; широко применяется система тестирования по технологии MS Teams; внедрена технология проверки курсовых и выпускных квалификационных работ студентов и иных письменных работ с применением системы «Антиплагиат».

Разработанные фонды оценочных средств, используемые при проведении промежуточной аттестации, направлены на оценку качества освоения компетенций, приобретаемых обучающимися.

Освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным Приказом

Министерства образования Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636, а также локальными нормативными актами Академии.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), организуемыми по каждой образовательной программе. Состав председателей ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации. Состав ГЭК утверждается приказом ректора. Председатель комиссии – это внешний высококвалифицированный специалист, работающий в соответствующей области, как правило, доктор или кандидат наук. В состав ГЭК входят представители работодателей от ведущих организаций и предприятий.

По итогам защит и после анализа отчетов председателей ГЭК на кафедрах и факультетах, а затем на НМС рассматривают итоги государственных итоговых испытаний, разрабатывают предложения по повышению качества подготовки выпускников.

2.8. Кадровое обеспечение учебного процесса

В ЧУ ВО «Московская академия предпринимательства» согласно «Номенклатуры должностей педагогических работников организаций осуществляющей образовательную деятельность» (утверждена Постановлением правительства РФ 2013 г. № 678) в системе высшего профессионального образования в настоящее время сформирован штат педагогических работников

Замещение должностей научно-педагогических работников в Академии осуществляется на основании «Перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. N 937) и «Процедуры организации конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников». Оформление на работу НПР производится в соответствии с трудовым законодательством РФ путем заключения соответствующих трудовых договоров.

Трудовые книжки НПР ведутся в соответствии с «Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей» (утверждены Постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2003 г. № 225 «О трудовых книжках»).

Трудовые договоры, приказы о приеме на работу НПП в наличии.

Научно-педагогические работники Академии раз в три года проходят повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования.

2.9. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ

У Академии заключен договор с ЭБС <https://biblioclub.ru/>

В Академии функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), позволяющая обеспечивать следующие функции:

- организацию доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, а также к иным учебно-методическим материалам;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующим и поддерживающим.

Составными элементами ЭИОС Академии являются:

- Официальный сайт Академии: адрес ресурса -

<http://www.mosap.ru/>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе образовательному portalу, ресурсам электронной библиотечной системы (далее - ЭБС) и др.;

□ Внутренняя система Академии на платформе <https://lms.mosap.ru> позволяет реализовать проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

ЭИОС Академии является открытой системой, в нее могут входить иные информационные образовательные ресурсы Академии по мере их развития, а также внешние информационные образовательные ресурсы, информация о которых содержится в основных образовательных программах, рабочих программах учебных дисциплин (практик, научно-исследовательской работы).

РАЗДЕЛ 3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская деятельность в Академии ориентирована на решение следующих приоритетных задач:

- развитие научных школ и направлений;
 - проведение фундаментальных и прикладных научных исследований;
 - обеспечение выполнения аккредитационных требований по среднегодовому объему финансирования научных исследований, по количеству научных публикаций в ведущих российских и зарубежных журналах в расчете на численность научно-педагогического состава, наличие результатов интеллектуальной деятельности в выполненных научных исследованиях, в том числе:
- развитие научно-исследовательской работы со студентами;
 - повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
 - развитие системы подготовки кадров высшей квалификации;

- научное обеспечение инновационной деятельности , повышение влияния результатов научных исследований на качество образовательного процесса;

- развитие международного научного сотрудничества.

Научно-исследовательская работа со студентами (НИРС) осуществляется в рамках различных форм участия студентов: НИР кафедры, научных кружках, научных конференциях, семинарах, конкурсах и других мероприятиях. Для координации внеаудиторной НИРС в Академии функционирует Студенческое научное общество.

РАЗДЕЛ 4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Международная деятельность Академии осуществляется в рамках двусторонних договоров.

В Академии могут проходить обучение студенты из стран ближнего зарубежья: Республики Беларусь, Республики Молдова, Республики Узбекистан, Украины, Казахстана и др., а также стран дальнего зарубежья, в том числе стран Азии и Африки. Прием и обеспечение учебного процесса для иностранных граждан осуществляется в соответствии с законодательством России.

Преподавание дисциплин, как и обеспечение всего учебного процесса, ведется на государственном языке Российской Федерации – русском. Академия ведет работу для расширения международной деятельности.

РАЗДЕЛ 5. ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Обеспечение развития компетенций осуществляется в процессе воспитательной работы с обучающимися, которая базируется на следующих нормативных актах Российской Федерации в области образования (Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), воспитания (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»), молодежной политики (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р «Об утверждении основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»), программы патриотического воспитания (постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 1493 «О государственной

программе «Патриотическое воспитание граждан РФ» на 2016–2020 гг.)), стандарта организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования (утвержден на заседании Совета Министерства образования и науки России, протокол от 04 сентября 2015 года №ДЛ-34/09 пр.), Устав Академии, локальные нормативно-правовые акты Академии: Концепция воспитательной работы на период до 2021 года, Программа воспитательной деятельности, Положение о студенческом совете, Программа по пропаганде здорового образа жизни, требованиям охраны труда, профилактики заболеваний студентов Академии на 2019-2020 , Положение о профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и План мероприятий «Вуз без наркотиков» по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ и иными локальными нормативно-правовыми актами Академии.

Подготовка молодежи к самостоятельной жизни и профессиональной деятельности, ее духовно нравственное становление во многом зависит от содержания образования и его качества. Наряду с этим важнейшую роль выполняет внеучебная работа, которая дает возможность получать в процессе обучения не только знания, но и достигать высокого уровня культуры, гражданственности, интеллигентности.

Организация внеучебной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса Академии.

Воспитательная работа в Академии осуществляется по следующим основным направлениям: студенческое самоуправление; профилактическая работа; физическая культура и спорт; культурно-эстетическое воспитание; гражданскопатриотическое; профессионально-трудовое; волонтерство.

Цели воспитательной работы определяются в соответствии со стратегическими целями Академии Основными задачами воспитательной работы являются формирование и развитие у студентов:

- государственно-патриотического сознания, верности России и конституционному долгу, уважения к государственной символике Российской Федерации и г. Москвы;

- уважение к народам и народностям Российской Федерации, соотечественникам за рубежом, народам других государств, их традициям, истории и культуре;
- экологического мировоззрения, чувства личной ответственности за сохранение окружающей среды, природного достояния и богатства России;
- признания и уважения к корпоративным ценностям: уважение и гордости за принадлежность к коллективу студентов и преподавателей, объединенных идеей пропаганды просветительской, образовательной и научной деятельности, любви и уважения к избранной профессии, Академии;
- навыков и стремления к толерантному поведению в коллективе, уважению чести и достоинства личности, этики делового и межличностного общения;
- осознания преимущества здорового образа жизни, значимости физической культуры и спорта.

В течение учебного года вопросы воспитательной работы регулярно обсуждались на заседаниях Ученого совета.

РАЗДЕЛ 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Инфраструктура и хозяйственно-техническая база Академии

Анализ обеспеченности учебного процесса показал, что в целом объем и качество материального, методического и библиотечно-информационного обеспечения соответствуют требованиям ФГОС.

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Академии, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В части теоретического обучения – ведения занятий семинарского и самостоятельной работы, а именно:

– учебные аудитории для проведения семинарских занятий, лабораторных работ, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного и лабораторного оборудования;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду.
- библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся с выходом в Интернет (для самостоятельной работы);
- компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет, лицензионным программным обеспечением;
- учебные аудитории, оборудованные WI-FI: покрытие сигналом всех этажей учебных корпусов (оборудование D-Link).

6.2. Оснащение образовательного процесса учебным оборудованием

Для проведения занятий практического типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), прежде всего, презентационный учебный материал.

Для проведения занятий лабораторного и практического типа имеются специализированные кабинеты (лаборатории):

Специализированная многофункциональная Аудитория «криминалистическая лаборатория»;

Специализированная многофункциональная Аудитория «учебный зал судебных заседаний»;

Специализированная многофункциональная Аудитория «лаборатория безопасности жизнедеятельности»;

Специализированная многофункциональная Аудитория «компьютерный класс»;

Специализированная многофункциональная Аудитория «лингафонный кабинет»;

Спортивная площадка: тренажерный зал, спортивный зал.

6.4. Информационные ресурсы и программное обеспечение

Владея собственным центром обработки данных, Академия обладает значительной информационной базой. Использование инфраструктуры виртуализации позволяет гибко использовать имеющуюся инфраструктуру. В состав ЦОД входят более 50 серверов, обеспечивающих бесперебойную работу сети вуза, а также учебной сети. Компьютеры оснащены процессорами Intel Celeron, Pentium, I3, I5, 2-8Гб оперативной памяти жесткими дисками на от 250Гб до 500Гб - для HDD, либо 60 и 240Гб – для SSD. Обеспечивают учебный процесс 6 Intranet-серверов, 13 компьютерных классов, каждый из классов оснащен проектором или широкоформатным телевизором. 33 аудиторий оснащены стационарными мультимедийными комплектами – ноутбуком и/или 1-2 проекторами (в зависимости от размера аудитории), а так же экраном и колонками.

Используются две локальных сети – в одну объединены компьютеры, использующиеся в учебном процессе, во вторую – компьютеры административно-управленческого персонала. Максимальная скорость доступа к сети Интернет обеспечивается на скорости 2000 мбит/сек. В Академии обеспечен беспроводной доступ к ресурсам Интернет посредством сети wi-fi для всех участников образовательного процесса.

В рамках информационного обеспечения студентов доступны следующие ресурсы:

1. Сайт Академии
2. Электронная библиотечная система;
3. Центр поддержки;
4. Доступ к справочной информации и нормативно-методическим документам;
5. Расписание занятий и зачетно-экзаменационной сессии;
6. Финансовый отчет;
7. Запрос квитанции;
8. Зачетная книжка;
9. Текущий учебный план;
10. Почта студента;

11. Система дистанционного обучения;
12. Система обучения программированию;
13. Система проведения вебинаров;
14. Комплекс онлайн видеотрансляции;
15. Microsoft Azure для обучения – программа Майкрософт по поддержке технического образования путем предоставления доступа к программному обеспечению Майкрософт для учебных, преподавательских и исследовательских целей;
16. Другие ресурсы.

Академия регулярно проводит обновление и установку нового оборудования, мультимедийных средств и программного обеспечения в целях обеспечения образовательного процесса в соответствии современным требованиям, уделяя особое внимание развитию электронных и дистанционных образовательных технологий.

6.4. Социально-бытовые условия и охрана здоровья студентов и сотрудников

Решение вопросов, связанных с улучшением социальных и бытовых проблем обучающихся и сотрудников Академии, являлись приоритетными в деятельности Академии способствовали улучшению учебно-воспитательного процесса.

В помещениях Академии работают столовая и буфет по договорам об обеспечении общественным питанием студентов и работников вуза.

Медицинское обслуживание студентов и сотрудников проводится в медицинском пункте по договору на предоставлении медицинских услуг. С начала введения масочного режима обучающиеся и сотрудники обеспечиваются масками, в соответствии с установленными требованиями проводится термометрия обучающихся и сотрудников.

Здания и помещения приспособлены для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; имеются пандусы, лифт, санитарное помещения для обучающихся-колясочников (туалет); адаптированы под их нужды учебные помещения и созданы другие необходимые условия, в т.ч. аудитория для слабослышащих оборудован индукционной петлей типа Vert 135.

Санитарные и гигиенические нормы Академии выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

РАЗДЕЛ 7. ОСНОВНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ АКАДЕМИИ В 2020 ГОДУ

По итогам 2020 года коллективу Академии удалось достичь высоких результатов по следующим направлениям деятельности:

в области учебной и учебно-методической работы:

- пройдена государственная аккредитация реализуемых образовательных программ;
- в связи с выходом т.н. ФГОС ВО 3++ начата работа по разработке новых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по реализуемым программам бакалавриата,
- продолжается работа по формированию рабочих программ дисциплин (РПД);
- расширены возможности доступа, обучающихся к учебной литературе и иным материалам, используемым в учебном процессе
- актуализированы и внедрены дополнительные инструменты и сервисы для администрирования учебного процесса в ЭИОС;
- актуализирован, записан и размещен для просмотра в личных кабинетах, обучающихся в ЭИОС» цикл видео-инструкций по использованию имеющихся сервисов;
- продолжается работа по записи видеокурсов.

РАЗДЕЛ 8. ОСНОВНЫЕ ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ПО ДАЛЬНЕЙШЕМУ РАЗВИТИЮ ВУЗА

Анализ комиссии в отношении основных образовательных программ высшего образования и программ подготовки специалистов среднего звена позволяют сделать следующие выводы - содержание и качество подготовки обучающихся соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

Академия:

- на законном основании владеет имуществом, необходимым для осуществления образовательной деятельности;

- выполняет требования к условиям реализации основных образовательных программ и ППСЗ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям, т.е. обеспечивается проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, предусмотренные учебными планами и соответствующие действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Организовано питание обучающихся, причем расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся, в наличии помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, развивается и применяются электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, функционирует электронная информационно-образовательная среда.

Академией созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Предложения для дальнейшего развития Академии:

- разработка новых, и актуализация действующих образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов и согласование их с работодателями;

- в связи с изменением требований ФГОС к НПР, участвующим в реализации программ, включить в планы НИД структурных подразделений публикации преподавателей-почасовиков, аффилированные с Академией, продолжить работу по созданию онлайн- и видео-курсов;

- развивать систему материального поощрения административно-управленческих работников и преподавателей Академии на основе учета достижений и результатов проведенной работы;

- развивать систему поддержания позитивного имиджа Академии;

– развивать взаимодействие с ключевыми работодателями по согласованию образовательных программ и целевой подготовки: рамочные договоры о сотрудничестве, предусматривающие возможности целевого обучения, предоставления мест практики, стажировки и трудоустройства, т.е. создание системы трудоустройства старшекурсников для продвижения выпускников на рынке труда, в том числе за счет обеспечения соответствия уровня подготовки требованиям будущих работодателей, а также за счет адаптации студентов к будущему рабочему месту по схеме кооперированного обучения;

– поддерживать и развивать основные элементы системы обеспечения безопасности по различным направлениям деятельности, включая экономическую, антитеррористическую, правовую, информационную безопасность, охране здоровья на уровне требований федерального законодательства;

– больше привлекать к образовательному процессу преподавателей-практиков; – развивать международное сотрудничество с образовательными организациями и профильными предприятиями (организациями) – базами практик с целью обеспечения мобильности обучающихся, расширения их кругозора, углубления профессиональных навыков;

– развивать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в части создания необходимых условий обучающимся –инвалидам и лицам с ОВЗ.